

Số: /KH-CĐSL

Sơn La, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2024

Chủ đề: “Sách - chắp cánh ước mơ”

Căn cứ Quyết định số 1862/QĐ-TTg ngày 04 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam;

Kế hoạch số 34/KH-CĐSL ngày 10 tháng 02 năm 2022 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc triển khai “Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030” trong Trường Cao đẳng Sơn La;

Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng Kế hoạch chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2024 với chủ đề “Sách - chắp cánh ước mơ” cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khơi dậy hứng thú, niềm đam mê đọc sách, từ đó khuyến khích, thúc đẩy phong trào đọc sách trong thế hệ trẻ, hình thành thói quen và kỹ năng đọc sách cho CBGV và HSSV một yếu tố quan trọng góp phần phát triển văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

- Khẳng định vị trí, vai trò to lớn của văn hóa đọc trong việc nâng cao nội lực của người Việt Nam, đặc biệt là HSSV trong việc tiếp cận với thông tin và tri thức góp phần nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, hình thành lối sống lành mạnh cho thế hệ trẻ, đẩy mạnh xây dựng xã hội học tập.

- Đẩy mạnh hoạt động sưu tầm, nghiên cứu, sáng tác, xuất bản, in, phát hành, lưu giữ và quảng bá những cuốn sách hay, có giá trị về nội dung và hình thức.

2. Yêu cầu

- CBGV và HSSV tham gia đầy đủ, nhiệt tình và hiệu quả.

- Việc tổ chức tuyên truyền giới thiệu sách đảm bảo nghiêm túc, tiết kiệm, chất lượng và hiệu quả nhằm phát huy sức mạnh, sự hưởng ứng tích cực của cộng đồng và các tổ chức xã hội.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: 14h ngày 16/4/2024.

- Địa điểm: Tầng 1 – Trung tâm Thông tin – Thư viện

2. Thành phần tham dự:

Đại diện Ban Giám hiệu, đại diện lãnh đạo các đơn vị, cán bộ giảng viên và học sinh sinh viên các khoa không có giờ lên lớp.

3. Nội dung:

- Nội dung 1: Giới thiệu sách

Yêu cầu về chủ đề giới thiệu sách: Chủ đề tự chọn về các lĩnh vực như Du lịch, Nông - Lâm nghiệp, Văn học - Nghệ thuật, Kỹ năng sống, Khoa học - Kỹ thuật, Kinh tế, Giáo dục tình yêu quê hương đất nước, biển đảo và bảo vệ chủ quyền biển đảo của đất nước; gương người tốt, việc tốt ..vv..

Yêu cầu về hình thức thể hiện: Thể hiện nội dung kết hợp trình chiếu powerpoint.

- Nội dung 2: Vẽ tranh theo sách: Có 02 sinh viên thực hiện vẽ tranh theo sách theo chủ đề tự chọn và thuyết trình về bức tranh đã vẽ

- Nội dung 3: Tọa đàm, trao đổi về tầm quan trọng của việc đọc sách. Tổng kết, đánh giá hoạt động thư viện năm 2023 và phát động phong trào đọc sách năm 2024.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
1	14h-14h20	Văn nghệ chào mừng	HSSV
2	14h20-14h30	Khai mạc, Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Trung tâm Thông tin – Thư viện
3	14h30-14h40	Lãnh đạo nhà trường phát biểu ý kiến chỉ đạo	Đại diện Ban giám hiệu
4	14h40-15h00	Giới thiệu sách	HSSV
5	15h00-15h30	Vẽ tranh theo sách	HSSV
6	15h30-15h45	Tọa đàm, trao đổi về tầm quan trọng của việc đọc sách. Tổng kết, đánh giá hoạt động thư viện	Trung tâm Thông tin – Thư viện
7	15h45-16h00	Bế mạc	Trung tâm Thông tin – Thư viện

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban tổ chức

Thành lập Ban tổ chức chương trình:

- | | |
|---|------------------|
| 1. Ông Nguyễn Văn Minh: Phó Hiệu trưởng | - Trưởng ban |
| 2. Bà Đoàn Thu Hà: Bí thư Đoàn trường | - Phó trưởng ban |
| 3. Ông Lương Văn Kiên: GD TTTT Thư viện | - Phó trưởng ban |
| 4. Ông Nguyễn Văn Thành: PGD TTTT Thư viện | - Ủy viên |
| 5. Bà Đinh Thị Oanh: Phụ trách tuyên truyền | - Ủy viên |

2. Trung Tâm Thông Tin - Thư viện

- Chủ trì, tham mưu xây dựng kế hoạch; tổ chức thực hiện.
- Phân công cán bộ giảng viên phụ trách công tác tổ chức
- Chủ trì xây dựng các mô hình sách trưng bày, trang trí góc cà phê sách.

3. Phòng Tổ chức - Hành chính

Chuẩn bị maket theo thiết kế sau:

TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA

TUYÊN TRUYỀN GIỚI THIỆU SÁCH

Chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2024

“Chủ đề: Sách – chấp cánh ước mơ”

Sơn La, ngày 16 tháng 4 năm 2024

4. Phòng Quản trị - Thiết bị

Cử cán bộ phụ trách âm thanh, ánh sáng phục vụ chương trình.

5. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Thanh toán kinh phí theo đúng quy định.

6. Đoàn thanh niên: Phối hợp với Thư viện chuẩn bị các tiết mục văn nghệ, dẫn chương trình.

7. Các khoa, đơn vị trực thuộc:

Phổ biến Kế hoạch tới toàn thể CBGV, HSSV trong đơn vị; Đôn đốc và theo dõi HSSV tham dự chương trình.

Trên đây là Kế hoạch chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2024 với chủ đề: “Sách – chấp cánh ước mơ” của trường Cao đẳng Sơn La, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng uỷ (Báo cáo);
- Ban Giám hiệu (Chỉ đạo);
- Các đơn vị (Thực hiện);
- Lưu: VT, TT TT-TV.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Minh

DỰ TRÙ KINH PHÍ

Xem lại gói gọn các mục cho dễ thanh toán

TT	Nội dung dự chi	Đơn giá (VNĐ)	SL	Thành tiền (VNĐ)
1	Maket sân khấu	135.000đ/m ²	3 m ²	405.000
2	Ban tổ chức	100.000 đ/người	5 người	500.000
3	Cà phê Trung Nguyên (phục vụ góc cà phê sách)	50.000đ/hộp	2 hộp	100.000
4	Sổ tặng bạn đọc tham gia giới thiệu sách và vẽ tranh theo sách	50.000đ/sổ	06	300.000
5	Màu vẽ		2 hộp	95.000

6	Thuê trang phục văn nghệ (12 bộ váy áo)			600.000
Tổng cộng				2.000.000

Tổng cộng: Hai triệu đồng chẵn./.